**SHTOJCA 14. LISTA E KONTROLLIT**

**LISTA E KONTROLLIT**

**Projekt-propozimi**

* Plotësimi i aplikimit në përputhje me standardet e paracaktuara;
* Tre kopje të të gjitha dokumenteve relevante të bashkëngjitura;
* Aty ku është rasti, deklaratat e partneritetit të bashkëngjitura;
* Buxheti i përfunduar, në valutën vendase;
* Shpenzimet administrative dhe shpenzimet për personelin nuk kalojnë 20 për qind të
* totalit të buxhetit;
* Matrica e analizës së kuadrit ligjor e plotësuar dhe e bashkëngjitur;
* Tabela e planit të veprimtarive e plotësuar dhe e bashkëngjitur.

**Dokumentacione shtesë**

* Kopje të dokumenteve të regjistrimit ligjor të organizatës dhe, aty ku është rasti, edhe
* të partnerëve;
* Kopje e statutit ligjor të organizatës;
* Dokumentet ligjore statutore të partnerëve;
* “Formulari i Informacioni administrativ” i plotësuar, firmosur dhe certifikuar;
* “Formulari i identifikimit financiar” i plotësuar firmosur dhe certifikuar;
* Kopje të raportit financiar vjetor për vitin paraardhës (bilanci dhe deklarimi i të ardhurave) certifikuar nga një agjenci që merret me veprime financiare dhe një ekspert
* fiskal i licencuar dhe i autorizuar;
* Kopje të raportit përshkrues vjetor për vitin e kaluar bashkëngjitur;
* Dokumente të tjera relevante.